

# **PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA V RAPŠACHU**

Pravidla pro hodnocení jsou zpracována na základě vyhlášky MŠMT č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a §30 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb.

**Tato Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou součástí školního řádu.**



## OBECNÉ ZÁSADY

- **Základní vzdělávání na 1. stupni** usnadňuje svým pojetím přechod žáků z předškolního vzdělávání a rodinné péče do povinného, pravidelného a systematického vzdělávání. Je založeno na poznávání, respektování a rozvíjení individuálních potřeb, možností a zájmů každého žáka (včetně žáků se speciálními vzdělávacími potřebami). Vzdělávání svým činnostním a praktickým charakterem a uplatněním odpovídajících metod motivuje žáky k dalšímu učení, vede je k učební aktivitě a k poznání, že je možné hledat, objevovat, tvořit a nalézat vhodný způsob řešení problémů.
- **Základní vzdělávání na 2. stupni** pomáhá žákům získat vědomosti, dovednosti a návyky, které jim umožní samostatné učení a utváření takových hodnot a postojů, které vedou k uvážlivému a kultivovanému chování, k zodpovědnému rozhodování a respektování práv a povinností občana našeho státu i Evropské unie. Pojetí základního vzdělávání na 2. stupni je budováno na širokém rozvoji zájmů žáků, na vyšších učebních možnostech žáků a na provázanosti vzdělávání a života školy se životem mimo školu. To umožňuje využít náročnější metody práce i nové zdroje a způsoby poznávání, zadávat komplexnější a dlouhodobější úkoly či projekty a přenášet na žáky větší odpovědnost ve vzdělávání i v organizaci života školy.
- **Základní vzdělávání vyžaduje na 1. i na 2. stupni** podnětné a tvůrčí školní prostředí, které stimuluje nejschopnější žáky, povzbuzuje méně nadané, chrání i podporuje žáky nejslabší a zajišťuje, aby se každé dítě prostřednictvím výuky přizpůsobené individuálním potřebám optimálně vyvíjelo v souladu s vlastními předpoklady pro vzdělávání. K tomu se vytvářejí i odpovídající podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Přátelská a vstřícná atmosféra vybízí žáky ke studiu, práci i činnostem podle jejich zájmu a poskytuje jim prostor a čas k aktivnímu učení a k plnému rozvinutí jejich osobnosti. **Hodnocení výkonů a pracovních výsledků žáků musí být postaveno na plnění konkrétních a splnitelných úkolů, na posuzování individuálních změn žáka a pozitivně laděných hodnotících soudech. Žákům musí být dána možnost zažívat úspěch, nebát se chyby a pracovat s ní.** V průběhu základního vzdělávání žáci postupně získávají takové kvality osobnosti, které jim umožní pokračovat ve studiu, zdokonalovat se ve zvolené profesi a během celého života se dále vzdělávat a podle svých možností aktivně podílet na životě společnosti.

### Hodnocení žáka je dáno:

- Dosažením úrovně klíčových kompetencí k učení, k řešení problémů, kompetencí komunikativních, sociálních a personálních, občanských a pracovních.
- Zvládnutím základního učiva, rozsahem a kvalitou vědomostí.
- Trvalostí získaných vědomostí.
- Schopností využívat tyto poznatky při řešení problémů.
- Přístupem k práci ve škole i doma.
- Samostatností a hledáním vlastních řešení, nápadů.
- Schopností sebereflexe žáka a práce s vlastními chybami.
- Schopností žáka stavět na svých silných stránkách.
- Úrovní písemného a ústního vyjadřování.

### Cíl hodnocení:

- Cílem hodnocení je poskytnout žákovi zpětnou vazbu, prostřednictvím níž získá informace o tom, jak danou problematiku zvládá, jak dovede zacházet s tím, co se naučil, v čem se zlepšil a v čem ještě chybuje a nač by se měl zaměřit. Součástí hodnocení je i sebehodnocení dětí, jejich snaha a schopnost posoudit nejen svoji práci, ale i vynaložené úsilí, osobní možnosti a rezervy. K záznamu hodnocení a sebehodnocení se používají úsilí, osobní

možnosti a rezervy. K záznamu hodnocení a sebehodnocení se používají žákovské knížky, žákovská portfolia a další prostředky.

### **Získávání podkladů pro hodnocení:**

- Podklady pro hodnocení a klasifikaci získávají vyučující zejména: soustavným diagnostickým pozorováním žáků, sledováním jeho výkonů a připravenosti na vyučování, různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové...) kontrolními písemnými pracemi, analýzou výsledků různých činností žáků, konzultacemi s ostatními vyučujícími a podle potřeby i psychologickými a zdravotnickými pracovníky.
- Učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace, klasifikaci zdůvodňuje a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů, výtvorů.
- Kontrolní písemné práce a další druhy zkoušek rozvrhne učitel rovnoměrně na celý školní rok, aby se nadměrně nenahromadily v určitých obdobích.
- Vyučující zajistí zapsání známek také do třídního katalogu a dbá o jejich úplnost.
- Klasifikační stupeň určí učitel, který vyučuje příslušnému předmětu. Při dlouhodobějším pobytu žáka mimo školu (lázeňské léčení, léčebné pobyty, dočasné umístění v ústavech, apod.) vyučující respektuje známky žáka, které škole sdělí škola při instituci, kde byl žák umístěn - žák se znovu nepřezkoušuje.
- Případy zaostávání žáků v učení a nedostatky v jejich chování se projednají v pedagogické radě.
- Při celkové klasifikaci přihlíží učitel k věkovým zvláštnostem žáka i k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici.
- Třídní učitelé jsou povinni seznamovat ostatní učitele s doporučením psychologických vyšetření, které mají vztah ke způsobu hodnocení a klasifikace žáka a způsobů získávání podkladů. Při tom spolupracují s výchovnou poradkyní.

### **Obecná pravidla hodnocení prospěchu a chování:**

- Být otevřený v přístupu k dětem a rodičům, stanovit a vysvětlit všechna kritéria před hodnocením.
- Umožnit žákům co největší účast na hodnotícím procesu.
- Snažit se hodnotit individuální pokrok žáka bez srovnání s ostatními.
- Brát chybu jako součásti procesu vzdělávání. Uvědomit si, že žáci mají právo dělat chyby, které jsou pro ně příležitostí naučit se to lépe.
- Hodnotit prospěch a chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání a chování žáka, které dosáhl zejména vzhledem k očekávaným školním výstupům formulovaným v jednotlivých předmětech školního vzdělávacího programu a těchto pravidel hodnocení.
- Uplatňovat pedagogický takt, zejména: neklasifikovat žáky ihned po jejich návratu do školy po nepřítomnosti delší než jeden týden, ve zkoušení se nesnažit nacházet mezery ve vědomostech žáka, ale hodnotit to, co umí, nezadávat novou látku k samostatnému nastudování celé třídy, klasifikovat jen probrané, dostatečně procvičené a zažité učivo.
- Ve způsobu hodnocení žáka se specifickými vzdělávacími potřebami vycházet ze znalosti příznaků postižení a doporučení školního speciálního pedagoga, PPP a SPC, zvýraznit při něm motivační složku hodnocení a jevy, které žák zvládl. Respektovat podstatu individuálního přístupu ve způsobu hodnocení žáka.
- Hodnotit jednoznačně, srozumitelně, srovnatelně s předem stanovenými kritérii, věcně a nestranně.

### **Pravidla pro použití hodnocení prospěchu klasifikací:**

- Zámka z vyučovacího předmětu nezahrnuje hodnocení žákova chování, přihlíží se však

- k žákovu přístupu k danému předmětu.
- Klasifikuje se jen probrané a procvičené učivo. Žáci mají možnost a dostatek času k naučení, procvičení a zažití učební látky.
- Při klasifikaci známkou používá učitel pěti klasifikačních stupňů.
- Klasifikace se dělí na průběžnou a celkovou. Průběžná klasifikace se uplatňuje při hodnocení dílčích výsledků a projevů žáka. Klasifikace souhrnného prospěchu se provádí na konci každého pololetí.
- Vyučující předmětu zapíše známky v určenou dobu na konci pololetí do třídního výkazu a katalogového listu třídy a dbá o jejich úplnost.
- Pokud je klasifikace žáka stanovena na základě písemných nebo grafických prací, vyučující tyto práce uschovávají po dobu, během které se klasifikace žáka určuje nebo ve které se k ní mohou zákonní zástupci žáka odvolat - tzn. celý školní rok včetně hlavních prázdnin, v případě žáků s odloženou klasifikací nebo opravnými zkouškami až do 30. 10. dalšího školního roku. Opravené písemné práce musí být předloženy všem žákům a na požádání ve škole také zákonným zástupcům.
- Za první pololetí škola vydá žákovi výpis z vysvědčení a za druhé pololetí vysvědčení.
- Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí prospěl ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem s výjimkou předmětů výchovného zaměření stanovených rámcovým vzdělávacím programem a předmětů, z nichž byl uvolněn. Do vyššího ročníku postoupí i žák prvního stupně základní školy, který již v rámci prvního stupně opakoval ročník, a žák druhého stupně základní školy, který již v rámci druhého stupně opakoval ročník, a to bez ohledu na prospěch tohoto žáka.
- Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců. Není-li možné hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí.
- Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. V období měsíce září do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník, popřípadě znovu devátý ročník.
- Má-li zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do tří pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do tří pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitele školy o komisionální přezkoušení žáka; je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, krajský úřad. Komisionální přezkoušení se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem žáka.
- Žák, který plní povinnou školní docházku, opakuje ročník, pokud na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen. To neplatí o žákovi, který na daném stupni základní školy již jednou ročník opakoval; tomuto žákovi může ředitel školy na žádost jeho zákonného zástupce povolit opakování ročníku pouze z vážných zdravotních důvodů.
- Ředitel školy může žákovi, který splnil povinnou školní docházku a na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen, povolit na žádost jeho zákonného zástupce opakování ročníku po posouzení jeho dosavadních studijních výsledků a důvodů uvedených v žádosti.
- V posledním roce plnění povinné školní docházky zpracuje písemně třídní učitel devátého ročníku výstupní hodnocení u všech žáků třídy o tom, jak dosáhli cílů stanovených ve vzdělávání. V pátém a sedmém ročníku zpracuje třídní učitel výstupní hodnocení žáka, jen pokud se žák hlásí k přijetí ke vzdělávání ve střední škole.
- Třídní učitelé (případně výchovný poradce) jsou povinni seznamovat ostatní vyučující s doporučením psychologických vyšetření, které mají vztah ke způsobu hodnocení a klasifi-

kace žáka a způsobu získávání podkladů. Údaje o nových vyšetřeních jsou součástí zpráv třídních učitelů (nebo výchovného poradce) na pedagogické radě.

### **Zásady hodnocení:**

- Hodnocení určí učitel, který vyučuje příslušnému předmětu. V případě, že některému předmětu vyučují dva učitelé, hodnotí po vzájemné dohodě.
- Hodnocení ze všech předmětů musí být odevzdáno v termínu stanoveném ředitelem školy.
- Při určování stupně prospěchu nebo slovního hodnocení v jednotlivých předmětech na konci hodnotícího období se hodnotí kvalita práce a učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé hodnotící období, vědomosti, dovednosti, postup, práci s informacemi, úroveň komunikace a tvořivost žáka.
- Při určování stupně prospěchu přihlíží učitel k věkovým zvláštnostem žáka, ohodnocuje jeho píli a přístup k vzdělávání v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon a i k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici. Přihlíží se i ke snaživosti a pečlivosti žáka, k jeho individuálním schopnostem a zájmům.
- Výsledná známka nebo slovní hodnocení za hodnotící období musí odpovídat známkám nebo průběžnému slovnímu hodnocení, které žák získal. Stupeň prospěchu však nesmí být pouze průměrem známek za příslušné období.
- Při hodnocení učitel uplatňuje přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi.
- Hodnocení výkonu žáka klasifikačním stupněm musí být objektivní, přiměřeně náročné, průkazné a jednotné.
- Žák všech ročníků základní školy musí být z každého povinného i povinně volitelného předmětu hodnocen známkou alespoň čtyřikrát za každé pololetí. Znamky získávají vyučující průběžně během celého klasifikačního období a všechny známky zapisují do žákovské knížky. Není přípustné ústně přezkušovat žáky koncem klasifikačního období z látky celého tohoto období. Výjimku tvoří vědomosti nutné k zvládnutí zkoušené látky. Zkoušení je prováděno zásadně před kolektivem třídy, nepřípustné je individuální přezkušování mimo třídu nebo přezkušování po vyučování. Výjimka je možná jen při diagnostikované vývojové poruše, kdy je tento způsob doporučen ve zprávě psychologa.
- Učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace, klasifikaci zdůvodňuje a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů, výtvorů. Po ústním vyzkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě. Výsledky hodnocení písemných zkoušek a prací a praktických činností oznámí žákovi nejpozději do 10 dnů. Učitel sděluje všechny známky, které bere v úvahu při celkové klasifikaci, zástupcům žáka, a to zejména prostřednictvím zápisů do žákovské knížky - současně se sdělováním známek žákům. Při hodnocení využívá i sebehodnocení žáka.
- Kontrolní písemné práce a další druhy zkoušek rozvrhne učitel rovnoměrně na celý školní rok, aby se nadměrně nenahromadily v určitých obdobích.
- Písemnou práci z učiva za delší období (čtvrtletní práce) přesahující 30 minut mohou žáci psát v jednom dni pouze jednu – takové práce oznámí vyučující žákům předem (nejméně jeden týden) a ostatní vyučující ve třídě o tom informuje ústně a zápisem termínu do poznámky elektronické třídní knihy.

### **Učitelé jsou povinni:**

- Vést soustavnou evidenci o každé klasifikaci žáka průkazným způsobem tak, aby mohli vždy doložit správnost celkové klasifikace žáka i způsob získání známek. V případě dlouhodobé nepřítomnosti nebo rozvázání pracovního poměru v průběhu klasifikačního období předají tento klasifikační přehled zastupujícímu učiteli nebo vedení školy.
- Upozornit třídního učitele na výrazné zhoršení studijních výsledků žáka.

- Projednat s třídním učitelem a ředitelem školy možnost nehodnotit žáka ze závažných důvodů ještě před termínem ukončení hodnocení.
- Přihlídnout při hodnocení integrovaných žáků se specifickými vývojovými poruchami k lékařskému vyjádření a příslušným metodickým pokynům MŠMT.

### **Informace o hodnocení:**

- Zákonní zástupci žáka jsou o prospěchu žáka informováni třídním učitelem a učiteli jednotlivých předmětů: průběžně prostřednictvím žákovské knížky, výpisem známek nebo vysvědčením, dále na třídních schůzkách (2x ročně), na požádání zákonných zástupců žáka kdykoliv telefonicky, případně v konzultačních hodinách.
- Konzultační hodiny vyučujících se konají jedenkrát měsíčně, jejich termíny stanoví zvláštní rozvrh, se kterým jsou rodiče seznámeni vždy na začátku školního roku (nejpozději do 15. září).
- Rodič si schůzku s vyučujícím musí domluvit nejpozději den před konzultační hodinou, nejlépe telefonicky.
- V případě mimořádného zhoršení prospěchu informuje třídní učitel zákonné zástupce žáka bezprostředně doporučeným dopisem. Případy mimořádného zhoršení žáků v učení se projednají v pedagogické radě.
- Kárná opatření a snížené známky z chování se sdělují rodičům písemně doporučeným dopisem, pochvaly se sdělují rodičům písemně a je možno je dát do rukou žákům.
- Znamky nebo průběžné slovní hodnocení se žákům zapisují do žákovské knížky či notýsku. Vyučující každého předmětu je zodpovědný za:
  - včasný zápis známek nebo průběžného slovního hodnocení (v nejbližším možném termínu)
  - úplnost zapsaných známek (nemá-li žák ŽK nebo notýsek, je mu známka či průběžné slovní hodnocení zapsáno v další hodině daného předmětu. Nemá-li žák ŽK opět, informuje vyučující neprodleně třídního učitele, který rozhodne o dalším postupu)
- Vyučující je povinen vést si pečlivě vlastní evidenci, na jejímž základě lze kdykoli zkontrolovat správnost známek, uvedených v ŽK.
- V případě, že ve čtvrtletí, v pololetí nebo při závěrečném hodnocení hrozí žákovi z některého předmětu stupeň 4 nebo 5, nebo zhorší-li se žák v daném období alespoň o dva stupně, je vyučující povinen ústně informovat třídního učitele. Třídní učitel písemně (doporučeným dopisem) ihned uvědomí o dané skutečnosti rodiče žáka.

## ***HODNOCENÍ A KLASIFIKACE***

### **A. V předmětech s převahou naukového zaměření**

#### **Stupeň 1 (výborný)**

- |  |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti</li> <li>- myslí logicky správně</li> <li>- ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně a přesně</li> <li>- chápe vztahy mezi výše uvedenými skutečnostmi</li> <li>- propojuje do širších celků poznatky z různých vzdělávacích oblastí</li> <li>- ústní a písemný projev má správný, přesný, výstižný</li> <li>- účinně se zapojuje do diskuse</li> <li>- je schopen samostatně studovat vhodné texty, řešit problémy a obhajovat svá rozhodnutí</li> <li>- uvědoměle a aktivně pracuje v týmu, jeho působení je velmi přínosné</li> <li>- téměř vždy je schopen sebehodnocení a hodnocení ostatních členů</li> </ul> |
|--|

## Stupeň 2 (chvalitebný)

- s menšími podněty učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti
- v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost
- ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti
- v podstatě uceleně, přesně a úplně chápe vztahy mezi výše uvedenými skutečnostmi
- s menšími chybami propojuje do širších celků poznatky z různých vzdělávacích oblastí
- ústní a písemný projev má menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti
- kvalita výsledků je zpravidla bez podstatných nedostatků
- zapojuje se do diskuse
- je schopen s menší pomocí studovat vhodné texty, řešit problémy a obhajovat svá rozhodnutí
- v podstatě uvědoměle a aktivně pracuje pro tým, jeho působení je přínosné
- je většinou schopen sebehodnocení a hodnocení ostatních členů

## Stupeň 3 (dobrý)

- dopouští se chyb v uplatňování osvojovaných poznatků a dovedností
- podle podnětů učitele uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů
- má nepodstatné mezery v ucelenosti, přesnosti a úplnosti v osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí
- s většími chybami propojuje do širších celků poznatky z různých vzdělávacích oblastí
- za pomoci učitele dokáže korigovat podstatnější nepřesnosti a chyby
- jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby
- zapojuje se do diskuse částečně
- v týmu pracuje ne příliš aktivně, jeho působení je přínosné v menší míře
- je schopen sebehodnocení a hodnocení ostatních členů

## Stupeň 4 (dostatečný)

- závažné chyby se vyskytují v uplatňování osvojených poznatků a dovedností
- je nesamostatný při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů
- má závažné nedostatky v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků
- chybně propojuje do širších celků poznatky z různých vzdělávacích oblastí
- závažné chyby se vyskytují v logice myšlení, které trpí závažným nedostatkem tvořivosti
- písemný a ústní projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti
- málo se zapojuje do diskuse
- při samostatném studiu má velké těžkosti
- práce v týmu se pouze účastní
- málokdy je schopen sebehodnocení a hodnocení ostatních členů

## Stupeň 5 (nedostatečný)

- velmi závažné chyby se vyskytují v uplatňování osvojených vědomostí a dovedností
- při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele
- požadované poznatky si neosvojí, nesmyslně propojuje do širších celků poznatky z různých vzdělávacích oblastí
- neprojevuje samostatnost v myšlení
- v ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti i výstižnosti
- nezapojuje se do diskuse
- chyby nedokáže opravit ani s pomocí učitele
- nezapojuje se do práce v týmu

## **B. Ve vyučovacích předmětech s převahou výchovného zaměření**

### **Stupeň 1 (výborný)**

- je v činnostech velmi aktivní
- pracuje tvořivě, samostatně, plně využívá své osobní předpoklady a velmi úspěšně je rozvíjí
- vždy používá bezpečně a účinně materiály, nástroje a vybavení
- jeho projev je esteticky působivý, originální, procítěný a přesný
- osvojené vědomosti, dovednosti a návyky aplikuje tvořivě
- aktivně se zajímá o umění a estetiku
- jeho tělesná zdatnost má vysokou úroveň

### **Stupeň 2 (chvalitebný)**

- je v činnostech aktivní
- převážně samostatný, využívá své osobní předpoklady, které úspěšně rozvíjí
- používá bezpečně a účinně materiály, nástroje a vybavení
- jeho projev je esteticky působivý, originální a má jen menší nedostatky
- osvojené vědomosti, dovednosti a návyky aplikuje méně tvořivě
- má zájem o umění a estetiku
- je tělesně zdatný

### **Stupeň 3 (dobrý)**

- je v činnostech méně aktivní, samostatný a pohotový
- nevyužívá dostatečně své schopnosti v individuálním a kolektivním projevu
- materiály, nástroje a vybavení používá bezpečně a účinně pouze někdy
- jeho projev je málo působivý, dopouští se v něm chyb
- jeho vědomosti a dovednosti mají četnější mezery a při jejich aplikaci potřebuje pomoc učitele
- nemá aktivní zájem o umění, estetiku a tělesnou kulturu

### **Stupeň 4 (dostatečný)**

- je v činnostech málo aktivní i tvořivý
- rozvoj jeho schopností a jeho projev jsou málo uspokojivé
- materiály, nástroje a vybavení většinou nepoužívá bezpečně a účinně
- úkoly řeší s častými chybami
- vědomosti a dovednosti aplikuje jen se značnou pomocí učitele
- projevuje velmi malý zájem o umění, estetiku a tělesnou kulturu

### **Stupeň 5 (nedostatečný)**

- je v činnostech převážně pasivní
- rozvoj jeho schopností je neuspokojivý
- materiály, nástroje a vybavení nepoužívá téměř nikdy bezpečně a účinně
- jeho projev je většinou chybný a nemá estetickou hodnotu
- minimální osvojené vědomosti a dovednosti nedovede aplikovat
- neprojevuje zájem o práci, umění, estetiku, a tělesnou kulturu



## C. Klasifikace chování

### Pravidla pro hodnocení chování žáků:

- Klasifikaci chování žáků navrhuje třídní učitel po projednání s učiteli, kteří ve třídě vyučují, a s ostatními učiteli, a rozhoduje o ní ředitel po projednání v pedagogické radě.
- Při klasifikaci chování se přihlíží k věku, morální a rozumové vyspělosti žáka; k uděleným opatřením k posílení kázně se přihlíží pouze tehdy, jestliže tato opatření byla neúčinná.
- Škola hodnotí a klasifikuje žáky za jejich chování ve škole i při akcích organizovaných školou.
- Nedostatky v chování žáků se projednávají na pedagogické radě.
- Zákonní zástupci žáka jsou o chování žáka informováni třídním učitelem a učiteli jednotlivých předmětů:
  - průběžně prostřednictvím žákovské knížky,
  - na třídních schůzkách (2x ročně),
  - okamžitě v případě mimořádného porušení školního řádu,
  - kdykoliv na požádání.
- Poznámky a pochvaly k chování žáka pedagogové zapisují do žákovské knížky.
- Jednotný postih při uvolňování a omlouvání žáků z vyučování, prevenci a postihu záškoláctví řeší příloha č. 1 těchto Pravidel.

### Kritéria hodnocení chování žáků:

- Zdvořilost (oslovování, pozdrav, prosba, poděkování, omluva).
- Způsob komunikace (nemluví vulgárně, přihlásí se o slovo, neskáče do řeči, mluví věcně, zdrží se osobního útoku).
- Respekt k lidem (nevysmívá se druhému, neponižuje ho, nenapadá ho slovně ani fyzicky, bere na něj ohled, ocení jeho přínos, zapojí ho do činnosti).
- Úcta k hodnotám (nepoškozuje cizí majetek, nepůjčuje si věci bez dovolení, zachází s věcmi šetrně a stanoveným způsobem).
- Plnění povinností (řádně dochází do školy, dodržuje stanovený čas, plní uložené úkoly stanovené školním řádem a jeho částmi, pravidly třídy a pokyny vyučujících).
- Prosazování práv (upozorní na nebezpečné jednání ohrožující život, zdraví nebo práva druhých, zastane se slabšího, ohradí se proti nespravedlivému jednání, vyjádří se slušně a věcně k věcem, které se týkají jeho vzdělání a života školy, uplatňuje demokratické principy v třídní nebo školní samosprávě).

### **CHOVÁNÍ ŽÁKA (1. – 9. ROČNÍK) JE HODNOCENO TĚMITO STUPNI:**

#### **1 - velmi dobré:**

- Žák dodržuje ustanovení školního řádu a pravidla společenského chování. Chová se a jedná slušně, taktně, zdvořile a ohleduplně, respektuje ostatní. Ojedinele se dopouští drobných přestupků proti pravidlům školního řádu a požadovaného chování.

#### **2 - uspokojivé**

- Žák se opakovaně dopustí méně závažných přestupků proti školnímu řádu nebo pravidlům chování, případně se dopustí závažnějšího přestupku. Přistupuje k výchovným opatřením s projevenou snahou své jednání napravit nebo zlepšit své chování.
- Známkou USPOKOJIVÉ je klasifikován i žák, který má v daném pololetí školního roku 8 až 15 zameškaných neomluvených hodin.

### 3 – neuspokojivé

- Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům chování nebo řádu školy. Svým chováním a jednáním negativně ovlivňuje soužití ve třídě nebo škole. Svá pochybení a výchovná opatření buď nepřijímá, nebo je vůči nim apatický, a obvykle se dopouští dalších přestupků.
- Známkou NEUSPOKOJIVÉ je klasifikován i žák, který má v daném pololetí školního roku 16 a více zameškaných neomluvených hodin.

#### Průběh hodnocení sníženou známkou z chování:

- Snížená známka z chování se uděluje:
  - Po projednání se zákonnými zástupci (nemusí vyslovit souhlas, ale musí být předem informováni o problematice chování žáka).
  - Po projednání v pedagogické radě (pedagogická rada nemusí vyslovit souhlas).
- Snížené známce nemusí předcházet jiné kázeňské opatření (napomenutí či důtka), a to v případech, kdy žák se dopustil závažného přestupku (záškoláctví, úmyslné zranění spolužáka, krádeže, atd..).
- Má-li zástupce žáka pochybnosti o správnosti hodnocení z chování, může do 3 dnů ode dne, kdy bylo žákovi vydáno vysvědčení, požádat ředitele školy o přešetření. Ředitel prošetří veškeré okolnosti. V případě kdy usoudí, že hodnocení bylo provedeno v souladu s platnými předpisy a není třeba je měnit, informuje o této skutečnosti zákonného zástupce. V opačném případě neprodleně svolá mimořádnou pedagogickou radu, na které se veškeré souvislosti znovu projednají. O konečném hodnocení chování rozhodne ředitel školy.

#### Mohou být využita také výchovná opatření – pochvaly a důtky.

- Výchovná opatření jsou pochvaly a jiná ocenění a opatření k posílení kázně. Zaznamenávají se do třídních výkazů (katalogových listů) a zapisují se do Evidence v programu Bakaláři do výchovných opatření.
- Třídní učitel může žákovi podle závažnosti provinění udělit napomenutí nebo důtku; udělení napomenutí a důtky neprodleně oznámí řediteli školy a zapíše do Evidence v programu Bakaláři do výchovných opatření. Ředitel školy uděluje ředitelskou důtku po projednání v pedagogické radě.
- Ředitel školy nebo třídní učitel oznámí důvody udělení výchovného opatření písemně doporučeným dopisem zástupci žáka. Výchovné opatření k posílení kázně se nezaznamenává na vysvědčení. Za jeden přestupek se uděluje žákovi pouze jedno opatření k posílení kázně.
- **Pochvalu do žákovské knížky či notýsku** může udělit kdykoli kterýkoli učitel.
- **Pochvalu třídního učitele** uděluje třídní učitel sám nebo na návrh jiného vyučujícího za jakýkoli záslužný čin nebo činnost.
- **Pochvalu třídního učitele nebo pochvalu ředitele školy** (na vysvědčení) může po projednání v pedagogické radě udělit třídní učitel nebo ředitel školy za mimořádný projev humánnosti, občanské a školní iniciativy, za záslužný nebo statečný čin, za dlouhodobou mimořádně úspěšnou práci.

#### Stupnice důtek:

- Napomenutí třídního učitele – ukládá třídní učitel, oznámí řediteli školy. O uložení napomenutí třídního učitele důtky informuje ředitel školy zástupce žáka vždy doporučeným dopisem.

- Důtka třídního učitele – ukládá třídní učitel, oznámí řediteli školy. O uložení důtky třídního učitele informuje ředitel školy zástupce žáka vždy doporučeným dopisem.
- Důtka ředitele školy – ukládá ředitel školy po projednání v pedagogické radě. O uložení důtky ředitele školy informuje ředitel školy zástupce žáka vždy doporučeným dopisem.
- Obdržel-li žák v určitém pololetí nějaký typ důtky, může v témž pololetí znovu obdržet důtku stejného nebo nižšího stupně.

## **D. Hodnocení a klasifikace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami**

### **a. V předmětech s převahou naukového zaměření**

#### **Stupeň 1 (výborný)**

- ovládá bezpečně požadovaná fakta, pojmy, definice a poznatky
- myšlení pohotové, dobře chápe souvislosti, myslí logicky správně
- je schopen samostatně studovat vhodné texty
- pracuje uvědoměle a aktivně v týmu, jeho působení je velmi přínosné
- je schopen téměř vždy sebehodnocení a hodnocení ostatních členů
- vyjadřuje se výstižně a poměrně přesně
- umí a používá kompenzační pomůcky
- pracuje spolehlivě s upraveným textem
- po zadání práce pracuje samostatně

#### **Stupeň 2 (chvalitebný)**

- v podstatě uceleně ovládá požadovaná fakta, pojmy, definice a poznatky
- myslí logicky správně
- je schopen s menší pomocí samostatně studovat vhodné texty
- pracuje částečně aktivně v týmu, jeho působení je přínosné
- je schopen téměř vždy sebehodnocení a hodnocení ostatních členů
- vyjadřuje se méně výstižně, ale poměrně přesně
- umí a dovede použít kompenzační pomůcky
- pracuje spolehlivě s upraveným textem
- po zadání práce učitelem pracuje s jistotou

#### **Stupeň 3 (dobrý)**

- má nepodstatné mezery v ucelenosti, přesnosti a úplnosti požadovaných faktů, pojmů, definic a poznatků
- myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v logice se vyskytují chyby
- je schopen studovat vhodné texty podle návodu učitele
- pracuje částečně aktivně v týmu, jeho působení je částečně přínosné
- je schopen sebehodnocení a hodnocení ostatních členů s dopomocí učitele
- vyjadřuje se obtížně a nepřesně
- dovede použít kompenzační pomůcky s návodem učitele
- pracuje spolehlivě s upraveným textem
- nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat

#### **Stupeň 4 (dostatečný)**

- má závažné mezery v ucelenosti, přesnosti a úplnosti požadovaných faktů, pojmů, definic a poznatků

- v myšlení se vyskytují závažné chyby
- je nesamostatný v práci s vhodnými texty
- práce v týmu se pouze účastní, jeho působení je občas přínosné
- málokdy je schopen sebehodnocení a hodnocení ostatních členů
- jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti
- kompenzační pomůcky používá s návodem učitele obtížně a s chybami
- má velké obtíže při práci s upraveným textem
- závažné chyby dovede s pomocí učitele opravit

### **Stupeň 5 (nedostatečný)**

- požadované poznatky si neosvojil
- samostatnost v myšlení neprojevuje
- je nesamostatný v práci s vhodnými texty ani s podněty učitele
- nepracuje pro tým
- správného sebehodnocení a hodnocení ostatních členů není schopen
- jeho ústní a písemný projev má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti
- kompenzační pomůcky nedovede použít ani s návodem učitele
- s upraveným textem nedovede pracovat
- chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele

## **b. Ve vyučovacích předmětech s převahou výchovného působení**

### **Stupeň 1 (výborný)**

- v činnostech je velmi aktivní se zájmem o umění, estetiku, tělesnou zdatnost
- pracuje velmi tvořivě, samostatně, plně využívá osobní předpoklady a velmi úspěšně je rozvíjí
- jeho projev je esteticky působivý, originální, procítěný a přesný
- osvojené dovednosti, vědomosti a návyky aplikuje tvořivě

### **Stupeň 2 (chvalitebný)**

- v činnostech aktivní, převážně samostatný
- úspěšně rozvíjí své osobní předpoklady
- projev je esteticky působivý, originální a má jen menší nedostatky
- osvojené dovednosti, vědomosti a návyky aplikuje samostatně, má zájem o umění, estetiku, tělesnou zdatnost

### **Stupeň 3 (dobrý)**

- v činnostech je méně aktivní, samostatný, pohotový, občas i pasivní
- nevyužívá dostatečně své schopnosti v individuálním a kolektivním projevu
- jeho projev je málo působivý, dopouští se v něm chyb
- jeho dovednosti a vědomosti mají četnější mezery a při jejich aplikaci potřebuje pomoc učitele
- nemá aktivní zájem o umění, estetiku, tělesnou zdatnost

### **Stupeň 4 (dostatečný)**

- v činnostech je málo tvořivý, často pasivní
- rozvoj jeho schopností a jeho projev jsou málo uspokojivé
- úkoly řeší s častými chybami
- dovednosti a vědomosti aplikuje jen se značnou pomocí učitele

- projevuje velmi malý zájem a snahu

### **Stupeň 5 (nedostatečný)**

- v činnostech je skoro vždy pasivní
- rozvoj schopností je neuspokojivý
- jeho projev je většinou chybný a nemá estetickou hodnotu
- minimální osvojené dovednosti a vědomosti nedovede aplikovat
- neprojevuje zájem o práci, práci druhým znemožňuje

## **E. Celkové hodnocení**

### **CELKOVÉ HODNOCENÍ ŽÁKA SE NA VYSVĚDČENÍ VYJADŘUJE STUPNI:**

#### **Prospěl(a) s vyznamenáním**

- Žák prospěl s vyznamenáním, není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu horším než 2 – chvalitebný, průměr stupňů prospěchu ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem není vyšší než 1,5 a jeho chování je hodnoceno stupněm velmi dobré.

#### **Prospěl(a)**

- Žák prospěl, není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 – nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením.

#### **Neprospěl(a)**

- Žák neprospěl, je-li v některém z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 – nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením.

#### **Nehodnocen(a) – v I. pololetí**

- Žák není v I. pololetí hodnocen v některém z předmětů stanovených školním vzdělávacím programem, nelze-li ho v 1. pololetí hodnotit ani v náhradním termínu.

## **F. Hodnocení práce v zájmových útvarech**

Výsledky práce v zájmových útvarech organizovaných školou se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni:

- **pracoval(a) úspěšně**
- **pracoval(a)**

## **G. Hodnocení žáků, kteří nejsou státními občany ČR**

- Při hodnocení žáků, kteří nejsou občany ČR a plní v ČR povinnou školní docházku, se dosažená úroveň znalosti českého jazyka považuje za závažnou souvislost, která ovlivňuje výkon žáka. Při hodnocení těchto žáků ze vzdělávacího obsahu vzdělávacího oboru Český jazyk a literatura určeného Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání se na konci tří po sobě jdoucích pololetí po zahájení docházky do školy v ČR vždy považuje dosažená úroveň znalosti českého jazyka za závažnou souvislost, která ovlivňuje výkon žáka.

## H. Sebehodnocení

- Žák se prostřednictvím učitelova hodnocení postupně učí, jaké jsou meze a perspektivy jeho výkonu, sféry jeho úspěchů a úspěšného uplatnění. Vyučující vytváří vhodné prostředí a příležitosti, aby žák mohl poučeně a objektivně hodnotit sebe a svoji práci. Oba názory jsou průběžně konfrontovány. Učitel a žák na konci klasifikačního období společně hodnotí průběh výkonů žáka tak, aby se shodli na výsledné známce. Autonomní hodnocení se nesmí stát prostředkem nátlaku na učitele. Cílem je ideální shoda obou hodnocení tak, aby byla pro žáka motivační do dalšího období.

## I. Slovní hodnocení

- Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem a chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou jsou v případě použití slovního hodnocení popsány tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělávání žáka, které dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výstupům formulovaným v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, k jeho vzdělávacím a osobním předpokladům a k věku žáka.

### Slovní hodnocení musí splňovat zejména tato kritéria:

- Věcnost (tj. zabývá se podstatnými jevy)
- Srozumitelnost
- Úplnost (tj. nepomine žádnou podstatnou informaci z oblasti)
- Pozitivní formulace - hodnocení by mělo motivovat žáky kladně (např. místo „jsi slabý v...“ lze napsat „měl by ses zlepšit v...“ apod.)

### Slovní hodnocení popisuje zejména:

- Rozvoj
- Konkrétní dosaženou úroveň znalostí a dovedností
- Žákovy pokroky v hodnoceném období
- Vztah žáka k jednotlivým předmětům a činnostem
- Aktivitu žáka při výuce
- Komunikační schopnosti žáka
  
- Slovní hodnocení obsahuje posouzení vědomostí a dovedností žáka se zaměřením na konkrétní výsledky. Jsou jmenovány důvody neúspěchů a navrženy cesty vedoucí ke zlepšení, zdůrazněny pak pokroky, úspěchy. Dítě je hodnoceno z hlediska svých schopností.
- Celkový prospěch se hodnotí stupněm „neprospěl(a)“, pokud nedostatky v žákových vědomostech neumožňují postup do vyššího ročníku.
- Při přechodu žáka na jinou základní školu, je hodnocen známkou podle vyhlášky č. 291/1991 Sb. o základní škole.

### Pravidla pro převod slovního hodnocení na známky:

#### Stupeň výborný:

Žák/yně

- bezpečně ovládá získané znalosti a dovednosti
- chápe bez problémů souvislosti
- výstižně a přesně vyjadřuje své myšlenky
- pracuje samostatně, jistě, uvědoměle využívá znalosti a dovednosti
- je aktivní, systematicky a svědomitě se připravuje, projevuje zájem.

### **Stupeň chvalitebný:**

Žák/yně

- vcelku ovládá získané znalosti a dovednosti
- uvažuje převážně samostatně
- vcelku výstižně a přesně vyjadřuje své myšlenky
- pracuje převážně samostatně a uvědoměle využívá znalosti a dovednosti
- je převážně aktivní, systematicky a svědomitě se připravuje, projevuje zájem.

### **Stupeň dobrý:**

Žák/yně

- v podstatě ovládá získané znalosti a dovednosti
- uvažuje částečně samostatně
- nedokáže výstižně a přesně vyjadřuje své myšlenky
- pracuje vcelku samostatně, za pomoci učitele odhalí chybu
- při učení potřebuje částečně podněty ze strany učitele.

### **Stupeň dostatečný:**

Žák/yně

- dostatečně ovládá získané znalosti a dovednosti
- uvažuje podle návodných otázek převážně nesprávně
- vyjadřuje své myšlenky značně obtížně
- pracuje nesamostatně, ani za pomoci učitele převážně neodhalí chybu
- projevuje o učení malý zájem a vyžaduje výrazné podněty ze strany učitele.

### **Stupeň nedostatečný:**

Žák/yně

- zcela neovládá získané znalosti a dovednosti
- uvažuje podle návodných otázek učitele vždy chybně
- ani za pomoci učitele nevyjadřuje své myšlenky
- nedokáže ani za pomoci učitele odstranit chybu
- neprojevuje zájem o učení a veškeré pobídky se mívají účinkem.

## **Celkové hodnocení žáka, u kterého bylo rozhodnuto o kombinaci slovního hodnocení a klasifikace**

### **Stupeň prospěl (a) s vyznamenáním**

- není-li v žádném z povinných předmětů hodnocen stupněm prospěchu horším než 2 (chvalitebný), a to i v případě předmětů, které jsou hodnoceny slovně (případný převod slovního hodnocení na klasifikaci nesmí být horší než stupeň 2 – chvalitebný), průměr stupňů prospěchu z povinných předmětů, u kterých se používá klasifikace, není vyšší než 1,5.

### **Stupeň prospěl (a)**

- není-li v žádném z povinných vyučovacích předmětů hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 (nedostatečný), a to i v případě předmětů, které jsou hodnoceny slovně (případný převod slovního hodnocení na klasifikaci nesmí odpovídat stupni 5 – nedostatečný).

### **Stupeň neprospěl (a)**

- je-li v některém z povinných předmětů hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 (nedostatečný), a to i v případě předmětů, které jsou hodnoceny slovně (případný převod slovního hodnocení na klasifikaci odpovídá stupni prospěchu 5 – nedostatečný) nebo není-li z něho hodnocen na konci druhého pololetí.

### **Stupeň nehodnocen (a)**

- není-li možné žáka hodnotit z některého z povinných předmětů na konci prvního pololetí.

## **J. Komisionální přezkoušení**

- Má-li zástupce žáka pochybnosti o správnosti klasifikace v jednotlivých předmětech na konci prvního nebo druhého pololetí, může do tří dnů ode dne, kdy bylo žákovi vydáno vysvědčení, požádat ředitele školy o komisionální přezkoušení. Je-li vyučujícím daného předmětu ředitel školy, může zástupce žáka požádat o komisionální přezkoušení příslušného školního inspektora. V takovém případě jmenuje komisi školní inspektor. Přezkoušení provede komise do deseti dnů. Výsledek přezkoušení je konečný, další přezkoušení žáka je nepřipustné.
- Komisi pro komisionální přezkoušení jmenuje ředitel školy; v případě, že je vyučujícím daného předmětu ředitel školy, jmenuje komisi krajský úřad.
- Komise je tříčlenná a tvoří ji:
  - předseda, kterým je ředitel školy, popřípadě jím pověřený učitel, nebo v případě, že vyučujícím daného předmětu je ředitel školy, krajským úřadem jmenovaný jiný pedagogický pracovník školy,
  - zkoušející učitel, jímž je vyučující daného předmětu ve třídě, v níž je žák zařazen, popřípadě jiný vyučující daného předmětu,
  - přísedící, kterým je jiný vyučující daného předmětu nebo předmětu stejné vzdělávací oblasti stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.
- Výsledek přezkoušení již nelze napadnout novou žádostí o přezkoušení. Výsledek přezkoušení stanoví komise hlasováním. Výsledek přezkoušení se vyjádří slovním hodnocením podle § 15 odst. 2 nebo stupněm prospěchu podle § 15 odst. 3. Ředitel školy sdělí výsledek přezkoušení prokazatelným způsobem žákovi a zákonnému zástupci žáka. V případě změny hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí se žákovi vydá nové vysvědčení.
- O přezkoušení se pořizuje protokol, který se stává součástí dokumentace školy.
- Žák může v jednom dni vykonat přezkoušení pouze z jednoho předmětu. Není-li možné žáka ze závažných důvodů ve stanoveném termínu přezkoušet, stanoví orgán jmenující komisi náhradní termín přezkoušení.
- Konkrétní obsah a rozsah přezkoušení stanoví ředitel školy v souladu se školním vzdělávacím programem.
- Vykonáním přezkoušení není dotčena možnost vykonat opravnou zkoušku.

## **K. Opravná zkouška**

- Komisi pro opravnou zkoušku jmenuje ředitel školy; v případě, že je vyučujícím daného předmětu ředitel školy, jmenuje komisi krajský úřad.
- Žák koná opravnou zkoušku v případě, že byl na konci druhého pololetí klasifikován stupněm nedostatečně nejvýše ve dvou předmětech
- Termíny opravných zkoušek určí ředitel školy tak, aby byly vykonány nejpozději do 31. srpna. Pokud se žák v tomto termínu z vážných důvodů nemůže k opravné zkoušce dosta-



vit, lze povolit vykonání opravné zkoušky nejpozději do 15. září. Do té doby žák navštěvuje podmíněčně nejbližší vyšší ročník.

- Žák může v jednom dnu skládat pouze jednu opravnou zkoušku.
- O termínu konání opravné zkoušky informuje třídní učitel písemně zákonného zástupce. Žák, který se bez vážných důvodů ve stanoveném termínu k opravné zkoušce nedostaví a do dvou dnů se neomluví, je klasifikován z daného předmětu stupněm prospěchu nedostatečný.

## **L. Dodatečná zkouška**

### **Dodatečnou zkoušku koná žák:**

- který nemohl být klasifikován pro závažné objektivní příčiny na konci prvního pololetí. Termín dodatečné zkoušky určí ředitel školy tak, aby klasifikace mohla být provedena nejpozději do dvou měsíců po skončení prvního pololetí, ve výjimečných případech do konce klasifikačního období za druhé pololetí.
- který nemohl být klasifikován pro závažné objektivní příčiny na konci druhého pololetí. Termín dodatečné zkoušky určí ředitel školy tak, aby klasifikace mohla být provedena do 31. srpna příslušného školního roku, nejpozději do 15. října. Do té doby žák navštěvuje podmíněně vyšší ročník. Žák, který z vážných důvodů nemohl být klasifikován ani do 15. října, opakuje ročník.
- který podle posouzení vyučujícího nemá v daném předmětu dostatečný počet známek ve srovnání s ostatními žáky třídy z důvodu vysoké absence. O dodatečné zkoušce rozhoduje pedagogická rada na návrh vyučujícího daného předmětu.

## **M. Postup do dalšího ročníku**

- Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí prospěl ze všech povinných předmětů stanovených vzdělávacím programem s výjimkou předmětů výchovného zaměření stanovených rámcovým vzdělávacím programem a předmětů, z nichž byl uvolněn. Do vyššího ročníku postoupí i žák prvního stupně základní školy, který již v rámci prvního stupně opakoval ročník, a žák druhého stupně základní školy, který již v rámci druhého stupně opakoval ročník, a to bez ohledu na prospěch tohoto žáka.

## **N. Uvolnění z výuky**

- Jestliže je žák z výuky některého předmětu v 1. nebo 2. pololetí uvolněn, vyplní se uvolněn. Nelze-li žáka v 1. nebo 2. pololetí klasifikovat ani v náhradním termínu, vyplní se "nehodnocen". Důvody pro uvolnění nebo neklasifikování žáka se uvedou v katalogovém listu žáka.
- Ředitel školy určí způsob zaměstnání žáka v době vyučování předmětu, ze kterého byl uvolněn. Je-li předmět zařazen na první nebo poslední vyučovací hodinu, může ředitel školy na základě žádosti zástupce žáka uvolnit žáka na dobu vyučování tohoto předmětu zcela.

## **O. Závěrečná ustanovení**

- Pravidla pro hodnocení byla projednána a schválena na mimořádné pedagogické radě dne 18. 10. 2011.
- Ruší se platnost předešlých Pravidel ze dne 23. 6. 1997.
- Pravidla pro hodnocení vstupují v platnost s účinností od 19. 10. 2011 na dobu neurčitou.

V Rapšachu dne 19. 10. 2011

---

Mgr. Karel Snětina, ředitel školy

